



Eetilise käitumise juhend

DPD Eesti AS



Juuli 2025

NETWORK
MEMBER OF



Geoposti juhtkonna pöördumine

Eetika on Geoposti jätkusuutliku strateegia põhielement ning **loomulik osa** meie ettevõtte kultuurist.

Usume Geopostis kindlalt, et inimeste ja keskkonna austav kohtlemine, aus äritegevus ja oma ressursside kaitsmine on meie äritegevuse lühi- ja pikaajalise jätkusuutliku arengu aluseks.

Peame eetilist äritegevust äärmiselt tähtsaks, liikudes oma eesmärgi poole tõusta jätkusuutliku pakiveo ja e-kaubanduse rahvusvaheliseks liidriks.

Eeltoodud eesmärkide täitmiseks tekkis vajadus täiendada ja uuendada ka meie eetilise käitumise juhendit, et see oleks kooskõlas ajakohastatud juhtimiseeskirjadega.

Eetilise käitumise juhendi eelmine versioon koostati 2017. aastal. Geoposti uus eetilise käitumise juhend on ajakohastatud dokument, mis peegeldab parimaid praktikaid ja rahvusvahelisi norme.

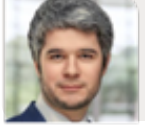
Nagu meil tavaks, uuendasime eetilise käitumise juhendit koostöös meie äriüksustega, olles keskselt juhitud, kuid kaasav grupp.

Geoposti uus eetilise käitumise juhend kehtib **kõikidele meie töötajatele igas Geoposti äriüksuses**. Juhendit saab iga meie töötaja kasutada **praktilise tööriistana**, mis aitab eristada **õiget tegevusviisi vales käitumisest**.

Täname iga tegevjuhti, kes tagab, et nende äriüksuse töötaja:

- loeb tähelepanelikult, mõistab ja järgib Geoposti uues eetilise käitumise juhendis sätestatud põhimõtteid ning
- kasutab igas olukorras head otsustusvõimet ja tervet mõistust.

Uue eetilise käitumise juhendi elluviimisega ja selle rakendamisega igapäevatöös aitab iga meie äriüksus saavutada jätkusuutliku arengu eesmäärke.

 Yves Delmas Tegevjuht	 Benjamin Demogé EVP / India, Lähis-Ida, Aafrika ja rahvusvahelise võrgustiku direktor
 Alberto Navarro EVP / Euroopa tegevjuht	 Loïc Bonhoure EVP / Finantsjuht
 Hugues de Maussion EVP / IT direktor IT direktor	 Marie-Hélène Michon EVP / HR & Administratsioon
 Jean-Claude Sonet EVP / Turundus, Kommunikatsioon & Jätkusuutlikkus	 Agnes Grange EVP / Risk, Sisekontroll, Audit ja Turvalisus
 Olivier Establet EVP / Ameerika	 Bastien Wilshaw EVP / Strateegia ja Out Of Home

Ajakohastatud organisatsiooniskeem on leitav Geoposti kodulehel <https://www.geopost.com/en/about-us/governance-and-credentials/>

DPD Eesti tegevjuhi pöördumine

DPD väärtused peegeldavad meie jaoks kõige olulisemat: hoolimist, usaldust, rõõmu ja positiivsust aga ka pealehakkamist, saavutamist, ambitsioonikust ja ettevõtlikkust.

Selle kõige alustalaks on läbipaistev, aus ja õiglane ning seaduskuulelik käitumine. Meie eesmärk on lähtuda eetilistest printsiipidest eelkõige omavahelises suhtluses ning käitumises ja hoida sama joont klientide, partnerite ja nende töötajatega.

Juhtidena on meie ülesanne näidata eeskuju – luua turvaline, hooliv ning eetiline keskkond ning selge raamistik, mis aitab kõikidel osapooltel mõista, milline käitumine on õige ning milline taunitav.

Töötajatelt ootame sellest raamistikust arusaamist ning kinnipidamist oma igapäevategevustes ja ka suhtumises.

Jätkusuutlik, vastutustundlik ning eetiline kultuur tähendab seda, et me kõik jagame ühiseid väärtusi, suhtume üksteisesse lugupidavalt ning austusega ning käitume väärikalt ja kohaselt igas olukorras.



Remo Kirss

Tegevjuht

1. Eetilise käitumise juhend	5
1.1. Mis meid Geopostis eristab	5
1.2. Kuidas tõlgendada juhendis kasutatud mõisteid	6
1.3. Kellele juhend kehtib?.....	6
1.4. Kuidas juhendit rakendada?	7
1.5. Millised on juhendi rikkumise tagajärjed?	8
1.6. Kuidas kontrollitakse juhendi rakendamist ja selle järgmist?	8
2. Inimeste ja keskkonna austamine	9
2.1. Inimõiguste edendamine.....	9
2.2. Töötervishoiu ja -ohutuse tagamine.....	11
2.3. Mitmekesisuse, aususe ja õigluse edendamine	13
2.4. Kõikvõimaliku ahistamise vastu seismine	14
2.5. Isikuandmete kaitse	15
2.6. Keskkonna kaitsmine	17
3. Turu ja äritegevuse vastutustundlikkus.....	19
3.1. Võitlus korruptsiooni ja mõjuvõimuga kauplemise vastu.....	19
3.2. Huvide konflikti ennetus ja haldus	25
3.3. Äripartneritega vastutustundlike suhete loomine.....	28
3.4. Annetuste ja sponsorsuhete haldus.....	29
3.5. Avaliku elu edendamisel neutraalsuse säilitamine	30
3.6. Ausa konkurentsi soodustamine.....	32
3.7. Vastutustundlike turundusvõtete kasutamine	34
3.8. Rahvusvaheliste kaubandusnõuete vastavuse programmi järgmine.....	35
3.9. Rahapesu ennetus ja selle vastu seismine.....	36
3.10. Täpne ja detailne raamatupidamine ning dokumentatsioon.....	37
4. Ettevõtte ressursside kaitsmine	38
4.1. Meie ressursside ja vara kaitsmine	38
4.2. Sotsiaalmeedia õige kasutus.....	41
Lisa 1 – Mõisted.....	42

1. Eetilise käitumise juhend

1.1. Mis meid Geopostis eristab

Seadusandlike aktide järgimine

Austame ja järgime kõiki kehtivaid õigusakte ja -nõudeid. Ootame sama pühendumust ka oma äripartneritelt. Lisaks käesolevas juhendis sätestatud eetilistele normidele kohustume järgima ka kõiki eeskirju, mis kehtivad riikides, kus me tegutseme, eelkõige meie äritegevusele kehtivaid eeskirju, näiteks transpordieeskirju või tollinõudeid, mis võivad mõjutada tooteid, mida me kohale toimetame. Järgime kõiki neis valdkondades kehtivaid, kõige rangemaid norme. Austame kõiki tavasid ja kombeid riikides, kus me tegutseme, olles tähelepanelikud, et me ei rikuks sellega kehtivaid õigusakte. Kui kehtivate normide vahel tekib vastuolu, järgime kõige rangemaid norme, kui need on kooskõlas kohaliku seadusandlusega.

Klientide teenindamine

Toetame oma klientide arengut, kasutades tõestatud meetodeid ning proaktiivset lähenemist. Meie meeskonnad teevad tihedat koostööd, mis võimaldab meil paindlikult ning õigeaegselt reageerida, mis omakorda on kliendi rahuolu seisukohalt äärmiselt tähtis.

Inimõiguste austamine

Igaühel on universaalsed, võõrandamatud ja lahutamatud õigused, mis kehtivad kõigile sõltumata nende elukohast, soost, usust, rahvusest, etnilisest päritolust või ükskõik millisest muust seisundist. Kooskõlas ÜRO ülemaailmse kokkuleppega¹, mille me allkirjastasime 2016. aastal, ja meie jätkusuutliku arengu programmiga Driving Change™, järgime ülemaailmse kokkuleppe 10 põhimõtet, mis on seotud inimõiguste, rahvusvahelise tööõiguse normide ning keskkonnakaitse ja korruptsiooni vastu võitlemisega. Järgime alati ka rahvusvahelisi töö- ja inimõiguste põhimõtteid, mis on sätestatud rahvusvahelises inimõiguste kogus, OECD suunistes, Rahvusvahelise Tööorganisatsiooni konventsioonides, ÜRO juhtpõhimõtetes ja ÜRO säästva arengu eesmärkides.

Koostöö

Meie töötajad suudavad luua edukaid koostöösidemeid üle kogu maailma, sest nad on avatud ning eelarvamustevabad.

Me hindame Geopostis meeskonnatööd väga kõrgelt ning soodustame seda igati. Seega kehtivad antud juhendis esitatud põhimõtted mitte ainult meie äritegevusele, vaid ka meie omavahelistele suhetele. Eeldame, et kõik meie töötajad ja äripartnerid kohtlevad üksteist austuse ja taktitundega, mida igaüks meist väärib.

¹ <https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles>





1.2. Kuidas tõlgendada juhendis kasutatud mõisteid?

Juhendis kasutatavad terminid on lahti selgitatud Mõistete all, mis on leitavad [Lisas 1](#).

1.3. Kellele juhend kehtib?

Kõik DPD Eesti Töötajad on kohustatud eetilise käitumise juhendi läbi lugema ning järgima selles sätestatud reegleid. DPD Eesti juhtivtöötajad (osakondade juhid, tiimijuhid ja vahetusevanemad) peavad tagama reeglite elluviimist läbi järgmiste tegevuste:

Juhtide eeskuju

Olla igapäevaselt eetilise ja väärika käitumise eeskujuks nii sõnades kui ka tegudes

Edendamine

Meeskonnaliikmetele juhendi ning vilepühumise kanalite võimaluste tutvustamine ja selgitamine

Innustamine & julgustamine

Töötajate eetilise, ausa ja õiglase käitumise toetamine ja tunnustamine

Usaldus

Meeskonnas usaldusliku õhkonna hoidmine, meeskonnaliikmete kuulamine, et kõik saaksid jagada oma muresid, esitada küsimusi ja teatada võimalikest rikkumistest

Valvsus

Valmisolek märgata ükskõik millist olukorda, mis võib viia juhendi rikkumiseni, ning võimalikult kiiresti sellele reeglitepärast reageerida

Geoposti ootused äripartneritele on sõnastatud **Jätkusuutliku koostöö kokkuleppes**.

1.4. Kuidas juhendit rakendada?

A. Hinda ja otsusta

Kuna erinevaid eetilistelt kaheldavaid olukordi on niivõrd palju, ei ole neid kõiki võimalik eetilise käitumise juhendis üles loetleda ega käsitleda.

Seepärast peab igaüks olukorras, kus esineb eetiline vastuolu ning sarnast olukorda ei ole juhendis käsitletud, kasutama oma otsustusvõimet. Otsustada võivad aidata järgmised küsimused:

- Kas tegevus või otsus, mida ma kaalun, on kooskõlas õigusaktidega?
- Kas tegevus või otsus, mida ma kaalun, on kooskõlas DPD Eesti põhimõtete ja kehtestatud kordadega?
- Kas tegevus või otsus, mida ma kaalun, võib kahjustada DPD Eestit?
- Kas ma panen enda või DPD Eesti ebamugavasse olukorda, kui tegevus või otsus, mida ma kaalun, saab teatavaks asutusesiseselt või ajakirjanduse kaudu?
- Kas tegevus või otsus, mida ma kaalun, paneb mind olukorda, kus ma võlgnen midagi DPD Eesti äripartnerile?

B. Küsi nõu

Kui Sul on veel küsimusi, siis küsi abi õigetelt inimestelt:

- Sinu otsene juht
- Eetikavolinik
- Personaliosakond

C. Teata rikkumisest

Kõik meie töötajad ja meiega seotud välised huvipooled võivad teatada ükskõik millisest tegevusest, millega nende kahtluse kohaselt rikutakse kehtivaid õigusakte ja/või meie eetilise käitumise juhendi sätteid.

1. Kuidas rikkumisest teatada?

Oma tähelepanekuid saab ettevõttele esitada mitmete erinevate kanalite kaudu. Meie töötajad saavad teha järgmist:

Rääkida otse oma juhiga, ja/või DPD Eesti eetikavolinikuga või mõne muu töötajaga, kellega Sa suhtled DPD Eestis.



Kasuta DPD Eesti vilepuhumise süsteemi, kui kahtlustad, et on toimunud kehtivate seadusaktide või käesoleva juhendi rikkumine. Kasuta **guavaHR** või **Safecalli** võimalusi.





2. Kuidas vilepuhuja kaitstud on?

- Ühtki töötajat ei karistata teatamise eest, kui nad on toiminud heas usus ega ole nõudnud rahalist hüvitist või püüdnud kahjustada Geoposti, DPD Eestit, oma töökaaslast ja/või kolmandaid isikuid.
- Töötaja, rikkumisest teataja ja väidetava rikkuja isikuid ning rikkumisest teatamisega seotud infot hoitakse salajas ja see on kättesaadav ainult neile, kes tegelevad kaebuse uurimisega. Kui kehtiv seadusandlus seda võimaldab, võivad rikkumise kohta esitatud teated olla anonüümsed.

1.5. Millised on eetilise käitumise juhendi rikkumise tagajärjed?

Juhendi rikkumise korral võib DPD Eesti töötajate suhtes rakendada distsiplinaarseid meetmeid kuni töötaja töölt vabastamiseni seadusega ettenähtud korras. Meetmete rakendamisel järgitakse kohalikke õigusakte, mis kohalduvad DPD Eestile. Vajaduse korral võidakse juhtumit lahendada kohtumenetluse käigus.

1.6. Kuidas kontrollitakse juhendi rakendamist ja selle järgimist?

Eetilise käitumise juhendi juurutamise ja järgimise tagamiseks on Geopost koostanud sisekontrolli käsiraamatu, milles on kehtestatud raamistik ja loetelu sisekontrollimeetmetest, mida võib rakendada. Nende sisekontrollimeetmete eesmärk on tagada ka tegevuse tulemuslikkus ja kehtivate eeskirjade järgimine. Lisaks sellele on Geopost SA eetikavaldkonna vastutaval isikul ning auditi-, sisekontrolli-, riskijuhtimis-, turvalisuse ja kvaliteediosakonnal õigus kontrollida eetilise käitumise juhendi rakendamist ja järgimist, eelkõige auditite käigus.

2. Inimeste ja keskkonna austamine

2.1. Inimõiguste edendamine

Mida see tähendab?



Inimõigused on universaalsed, vaieldamatud, jagamatud ja lahutamatud õigused, mis kuuluvad kõigile sõltumata sellest, kes või kus nad on, milline on nende sugu, usk, rahvus, kultuur, etniline päritolu või mis tahes muu seisund.

Inimõiguste edendamise alla kuulub muu hulgas ka võõrtööliste kehtivate rahvusvaheliste normide täitmine, õiglaste, ohutute ja rahuldavate töötingimuste tagamine, sunniviisilise töö, sealhulgas orjatöö, lapstööjõu vm kasutamise vastu võitlemine, võrdsete võimaluste tagamine ja diskrimineerimise vältimine, samuti rahvusvaheliste töönormide austamine.

Kõik organisatsioonid peavad austama inimõigusi isegi siis, kui ametivõimud ei suuda tagada inimõiguste kaitsmist. See tähendab ennetustööd, millega tagatakse, et organisatsioon ei aita ei otseselt ega kaudselt kaasa inimõiguste rikkumisele, püüab ennetada ja maandada riske ning edendada inimõigusi, täidab oma hoolsuskohustust ja heastab kõik rikkumised.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost kaitseb iga oma väärtusahelas ja transpordivõrgus töötavat inimest, tagades eelkõige, et nii meie organisatsioon kui ka meie äripartnerid on keelustanud igasuguse ebaseadusliku töötamise.

Selleks on Geopostis kehtestatud hoolsusnõuetele vastavuse programmis sätestatud meetmed, mille eesmärk on järjepidevalt (i) määrata kindlaks oma tegevusest ja tarneahelast tulenev võimalik kahjulik mõju, (ii) ennetada ja leevendada kahjulikku mõju ja (iii) jälgida ning hinnata kehtestatud kontrollmeetmeid.

Mida ei tohi teha



- Töötada koos äripartneritega, kes meile teadaolevalt või meie kahtluste kohaselt ei austa inimõiguseid
- Nõustuda äripartneri poolt nõutud töötingimustega, mis ei vasta Eestis kehtivatele töötasu, tööaja ning muudele seadusandlikele tingimustele

Õige käitumise näited



- Kõikide, töötajate ja partnerite, võrdväärse austusega kohtlemine
- Äripartnerite tundmine ja hindamine, et inimõiguste rikkumise riske minimeerida
- Koostööst hoidumine osapooltega, kes ei austa inimõigusi
- Äripartnerite austamine ja neilt samade inimõiguste kaitse reeglite täitmise nõudmine
- Inimõiguste rikkumisega seotud juhtumitest teatamine oma eetikavolinikule

Lisainfot saab: INIMÕIGUSTE JUHEND





2.2. Töötervishoiu ja -ohutuse tagamine

Mida see tähendab?



Meie tegevus mõjutab töötervishoidu ja -ohutust olenemata sellest, kas töötame kontoris, transpordi- või tarneahelas. Töötajate füüsilise, psühholoogilise ja sotsiaalse heaolu tagamiseks tuleb kasutusele võtta kõik vajalikud meetmed ja neid tõhusalt rakendada. Oluline on ennetada kõiki riske, mis on seotud tööalase tegevuse ja selle kahjuliku mõjuga töötajate tervisele (nt luu- ja lihaskonna haigused, psühhosotsiaalsed riskid, tulekahjuoht, liiklusõnnetus jm). Samuti on oluline hinnata riske ning jälgida võimalikke tagajärgi, mis tekivad uute tööviiside kasutuselevõttuga, ennekõike töötajate nn hüperühenduvuse ja töö- ning eraelu piiride hägustumisega, mille põhjuseks on digivahendite rohkus ettevõtetes (sülearvutid, nutitelefonid, e-post, ettevõttesisesed sõnumisüsteemid jne) ja kaugtöövõimalus.

Proaktiivse lähenemisega saame pakkuda ohutut ja rahulikku töökeskkonda, et leida parimad töötajad ja partnerid, aga ka vähendada tööga seotud õnnetusjuhtumeid ja töölt puudumist, parandada kogu ettevõtte töötulemusi ning hoida meie töötajate füüsilist ja vaimset tervist. Igaüks meist vastutab selle eest, et austab ja täidab antud vallas sätestatud eeskirju ja soovitusi.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost ja DPD Eesti rakendavad kõiki vajalikke ennetavaid meetmeid, mille eesmärk on tagada ohutus ja hoida head töökeskkonda. Me täidame kõiki kehtivaid õigusakte, loome turvalise töökeskkonna ja pakume töövahendeid, mis vastavad kehtivatele standarditele. Me oleme tähelepanelikud, ning teavitame ja koolitame töötajaid töötervishoiu ja -ohutuse teemadel. Me peame väga tähtsaks, et töötajad leiaksid sobiva tasakaalu töö- ja eraelu vahel. Töötervishoiu ja -ohutuse tagamisel on meil kõigil oluline roll nii enda kui ka oma töökaaslaste kaitsmisel.

Mida ei tohi teha



- Isikukaitsevahendite kasutamisest keeldumine
- Töötamine või töötulek joobeseisundis (alkoholi- või narkootiline joove)
- Tööga seotud e-kirjale kohese vastuse nõudmine siis, kui see ei ole hädavajalik
- Tööle tulemine, kui oled haige. Haigena jää koju ja võta haigusleht
- Tööle asumine ilma vastava juhendamiseta
- Tööandjapoolsesse tervisekontrolli minemisest keeldumine

Õige käitumise näited



- Töötervishoiu- ja ohutusreeglite tundmine ja nende täitmine
- Töövahendite ohutuse ja kvaliteedi tagamine, kasutades neid vastavalt töötervishoiu ja -ohutusnõuetele
- Isikukaitsevahendite kasutamine
- Hädalukorras tegutsemise juhendite järgmine
- Hooliva ja üksteise suhtes tähelepaneliku kultuuri loomine ja hoidmine, eriti keerulistel aegadel
- Töötervishoiu ja -ohutuseeskirjade tutvustamine kõigile, kes töötavad DPD Eesti territooriumil
- Töötajatele ennetus-, teavitus- ja koolitustegevuste korraldamine
- Teavitamine olukordadest, mis võivad kahjustada enda ja/või teiste tervist ja ohutust. Selle all mõeldakse töökohaga seotud ohte, purunenud või puuduvaid töövahendeid, ähvardavat või vägivaldset käitumist ja/või vigastusi
- Kiireloomuliste toimingute eristamine neist, millega tegelemine võib jätta järgmisesse tööpäeva
- Töökaaslastele esitatavate küsimuste koondamine, mitte nendega tegelemine kohe, kui need tekivad
- Enda kehtestamine, tagades nii enesele kui ka teistele võimaluse vabal ajal tööst välja lülituda

2.3. Mitmekesisuse, aususe ja õigluse edendamine

Mis see tähendab?



Iga inimene on unikaalne, eristudes teistest päritolu, kultuuri, kogemuste, mõtete jm poolest. Selline mitmekesisus on Geoposti väärtus, sest see soodustab uute ideede teket, innovatsiooni, parimate tavade ja oskuste jagamist ning koostööd innustava õhkkonna kujunemist. See võimaldab meil tegeleda tulemuslikumalt praeguste ja tulevaste probleemidega, luua meid ühendavat kultuuri ja teenindada paremini meie kliente. Just seepärast pöörame Geopostis suurt tähelepanu sellele, et mitmekesisus, ausus ja õiglus peegelduks kõigis meie suhetes.

Mitmekesisus hõlmab näiteks järgmiseid tegureid: vanus, erivajadus, sooline identiteet, seksuaalne sättumus, nahavärv, perekonnaseis, rasedus, poliitilised ja religioossed veendumused, ametiühingusse kuulumine, etniline, kultuuriline või rahvuslik päritolu jne.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost ei tolereeri ühegi eespool loetletud tunnuse järgi diskrimineerimist, olgu see otsene või kaudne, individuaalne või kollektiivne. Töötajate värbamine, töötasu ja edutamine sõltuvad vaid töötaja kvalifikatsioonist, oskustest ja töötulemustest.

Igal võimalikul juhul tagab Geopost tingimused erivajadustega inimestele, et aidata neil sulanduda meeskonda.

Lisaks võtab Geopost kõik vajalikud meetmed selleks, et koolitada oma töötajaid mitmekesisuse ja kaasamise teemadel.

Mida ei tohi teha



- Sallimatu või välistava kõneviisi kasutamine
- Keelduda teise isikuga suhtlemisest, tuues põhjuseks tema vanuse, erivajaduse, soolise identiteedi, seksuaalse sättumuse, nahavärvi, perekonnaseisu, raseduse, poliitilised ja religioossed veendumused, ametiühingusse kuulumise, etnilise, kultuurilise või rahvusliku päritolu

Õige käitumise näited



- Enese ja teiste austamine, sealhulgas ka nende veendumuste, kultuuri, päritolu jne
- Kaasav suhtumine ja diskrimineerimise vältimine igas olukorras: töötaja värbamise, sisseelamise, igapäevaelu tegevuste, arenguveestluse jne ajal
- Aktiivse kuulamisoskuse arendamine ja teiste ideedesse ja mõtetesse eelarvamusteta suhtumine
- Koostöövalmidus, teiste kaasamine ja raskustes kolleegide toetamine
- Lahendustele suunatud ja heatahtlik suhtlemisviis

Lisainfot saab: **VÄRBAMISJUHEND**



2.4. Kõikvõimaliku ahistamise vastu seismine

Mida see tähendab?



Ahistamine on käitumine, mis on alandav, kuritarvitav või agressiivne ja/või muudab töökeskkonna vaenulikuks, hirmutavaks, ebastabiilseks või ebameeldivaks ning õõnestab nende isikute või inimrühmade väärikust, kelle suhtes niiviisi käitutakse.

Ahistamist võib olla mitmesugust, näiteks moraalne või seksuaalne ahistamine. Ahistamine võib avalduda mitmes vormis, näiteks:

- suuline (kohatud märkused, põhjendamatud etteheited, sobimatud naljad);
- kirjalik (kohatud e-kirjad või telefonisõnumid, õigustamatud noomitused või etteheited) või ebasünnis pilt / video;
- visuaalne (kohatud pilgud, piidlemine);
- füüsiline (agressiivne kontakt, ebavajalik žest või soovimatu puudutus).

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost ja DPD Eesti mõistavad kategooriliselt ja täielikult hukka igasuguse ahistamise, olgu see moraalne või seksuaalne. Lisaks ei taluta meie ettevõttes ühtki tegevust, mis võib areneda ahistamiseks, näiteks oma positsiooni ärakasutamine (toksiline juhtimisstiil).

Mida ei tohi teha



- Alandavate, kuritahtlike, agressiivsete või hirmutavate märkuste tegemine või muu sellelaadne käitumine
- Haiget tegemine, solvamine või vääradele tegudele õhutamine
- Ebasüüdsad žestid või kohatu füüsiline kontakt; ebasoovitava seksuaalse alatooniga jutt ja naljad
- Soovimatu käitumise jätkamine, ka siis, kui sellest on teatatud

Õige käitumise näited



- Ennetus-, teabe- ja koolitustegevuste juurutamine, eesmärgiga vältida ahistamise vastu
- Ahistamisest teavitamine
- Igas olukorras väärikalt ja kohaselt käitumine
- Teistesse austusega suhtumine ja nende vastav kohtlemine
- Geoposti pühendumuse - vältida töökohal kiusamise või ahistamise vastu - toetamine ja edendamine

2.5. Isikuandmete kaitse

Mida see tähendab?



Isikuandmed on ükskõik milline isiku tuvastamisega seotud teave. Isikuandmete hulka kuuluvad:

- Eesnimi
- Perekonnanimi
- Foto
- Postiaadress
- E-kirja aadress
- Allkiri
- Pangaandmed
- Telefoninumber
- Pakinumber

Tööandjana kogub, salvestab ja töötleb Geopost ja DPD Eesti oma töötajate ja äripartnerite isikuandmeid.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Isikuandmed on teave, mis oma olemuse tõttu loob juurdepääsu asjaomase isiku eraelule. Seepärast on neid andmeid vaja käidelda väga hoolikalt ja konfidentsiaalselt, järgides kehtivaid eeskirju.

Geopost töötleb isikuandmeid väga professionaalselt ja kooskõlas kõige rangemate õigus- ja regulatiivsete nõuetega, eelkõige sellistega, millega reguleeritakse isikuandmete kaitset, teabe kogumist, teabe kogumise eesmärgi täpsustamist ja töötajate õiguste kasutamist.

Geopost on võtnud endale kohustuse tagada isikuandmete turvalisus ja salajasus. Selleks on Geopost:

- sisse seadnud tehnilised lahendused, mis takistavad meie arvutisüsteemi tungimist;
- välja töötanud süsteemi, mis võimaldab kindlatele andmetele juurdepääsu vaid selleks volitatud kasutajatele;
- sisse seadnud teavitussüsteemi kahtlustatud küberrünnaku korral;
- piiranud isikuandmete kogumist, töötlemist, salvestamist ja jagamist vaid vajaliku ulatuseni.

Mida ei tohi teha



- Meeskonnaliikmete ja äripartnerite eraellu sekkumine
- Isikuandmete jagamine kolmandate isikutega andmesubjekti või Geoposti nõusolekuta
- Kogutud isikuandmete kasutamine meie äritegevuses eesmärkideks, mille kohta pole nõusolekut antud

Õige käitumise näited



- Töötajate ja äripartnerite privaatsuse austamine
- Isikuandmete kogumisel, kasutamisel ja töötlemisel kehtivate reeglite ja korra järgimine
- Pettuskahtlustest ja arvutisüsteemi riketest teatamine

Lisainfot saab:

**TÖÖANDJA REEGLID TÖÖKORRALDUSELE
ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISE SISEREEGLID**



2.6. Keskkonna kaitsmine

Mis see tähendab?



Keskkonda austusega suhtumine ja selle kaitsmine on ääretult oluline praeguse ja tulevaste põlvkondade ellujäämise ja heaolu seisukohalt, sest me sõltume oma ökosüsteemist ja meie planeedi ressursidest. Sama kehtib kõikidele meie töölastele tegevuste osas, mida saame arendada jätkusuutlikult vaid siis, kui arvestame iga päev oma tegevuse mõjuga keskkonnale. Kuna elame ühel planeedil, peame kõik suhtuma sellesse austusega ja tegema omavahel koostööd paljude keskkonnaprobleemidega tegelemisel, näiteks õhusaaste, kliimamuutused, bioloogilise mitmekesisuse hävitamise vastu võitlemine jpm. Igaühel meist on selles oma roll.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geoposti jätkusuutliku arengu strateegia põhineb tugeval pühendumusel ja kokkulepetel, näiteks alates 2016. aastast ÜRO ülemaailmse kokkuleppega liitumisel ja selles seatud säästva arengu eesmärkide toetamisel. Geoposti jätkusuutliku arengu strateegia on meie üldstrateegia ja iga-aastaste tegevuskavade lahutamatu osa. Eesmärk on vähendada meie ökoloogilist jalajälge eelkõige kasvuhoonegaaside heitkoguse ja kohaliku õhusaaste vähendamise, loodusvarade säilitamise ja ringmajanduse edendamise kaudu. Kõiki sellealaseid tegevusi korraldab keskselt selleks moodustatud jätkusuutlikkuse osakond, keda toetavad meie äriüksuste pühendunud meeskonnad, kes on teadlikud ja kursis keskkonnalaste väljakutsetega.

Oleme oma programmis Driving Change™ sõnastanud neli peamist valdkonda, milles võiksime olukorda kõige enam parandada, nii pakiveos kui muudes meie tegevustes:

- meie CO2 jalajälje mõõtmine ja vähendamine;
- linnakeskkonna elukvaliteedi parandamisele kaasaaitamine õhusaaste mõõtmise võrgustiku loomise kaudu;
- ringmajanduse toetamine näiteks selliste teenuste arendamise kaudu, mis võimaldavad kasutada korduskasutuspakendeid, ja korduskasutuse edendamine;
- kohalike kogukondadega sidemete tugevdamine, toetades kohalike ühenduste tööd.

Mida mitte teha



- Keskkonnamõju vähendavate igapäevategevuste eiramine (nt tulede ja elektrooniliste seadmete põhjusest/vajadusest sisselülitatuse jätmise, autosõitu eelistamine keskkonnasäästlikele transpordivahenditele, tarbetu ressursside raiskamine, ületarbimine, taaskasutamise vältimine jm)

Õige käitumise näited



- Energiatarbimise jälgimine, et vähendada kasvuhoonegaaside ja õhusaasteainete heitkoguseid
- Koostöö tarnijate ja alltöövõtjatega nende keskkonnamõju vähendamiseks
- Keskkonnaalase teadlikkuse tõstmise koolitustel osalemine
- Vastutustundlik tarbimine, jäätmete korduskasutamine ning ümbertöötlemine ja ringmajandusele kaasaaitamine meie teenuste kaudu
- Paberikasutamise vähendamine; digikoristuse korraldamine ja digiprügi vähendamine

Lisainfo: [KESTLIKKUSE RAPORT](#)





3. Turu ja äritegevuse vastutustundlikkus

3.1. Võitlus korruptsiooni ja mõjuvõimuga kauplemise vastu

Mis see tähendab?



Korruptsioon tähendab peamiselt olukorda, kus isik (ameti- või eraisik), kes oma kohustuste täitmisel nõustub vastu võtma, küsib või saab (passiivne korruptsioon) või lubab, pakub või annab (aktiivne korruptsioon):

- põhjendamatuid eeliseid (mis võivad olla erinevas vormis: raha, teenused, vara, reis, meelelahutus, edutamine, võõrustamine, preemia, leping või kokkulepe, omand, ametiasutuse kinnitus, privileeg, vahendustasu jne),
 - endale või teistele või DPD Eesti ja/või Geoposti kasuks;
 - vastutasuks meelepärase otsuse, tegevuse või tegevusest hoidumise eest;
 - seadusjärgseid, lepingulisi või ametialaseid kohustusi rikkudes.

Korruptsioonisüüdistuse esitamisel on määrava tähtsusega tahtlus. See tähendab, et ettekatsetatud korruptsioon on kuritegu isegi siis, kui ettepanekule ei järgne mingit tegu või keegi ei saa sellest kasu.

- Altkäemaksu andja on isik, kelle eesmärk on korruptiivne tegu
- Altkäemaksu võtja on isik, kes küsib põhjendamatut eelist või nõustub seda vastu võtma

Mõjuvõimuga kauplemine on süütegu, milles isik (ameti- või eraisik) nõustub võtma, vahendab või võtab vastu (passiivne mõjuvõimuga kauplemine) või lubab, pakub või annab (aktiivne mõjuvõimuga kauplemine):

- põhjendamatuid eeliseid (mis võib olla erinevas vormis: raha, teenused, vara, reis, meelelahutus, edutamine, võõrustamine, preemia, hanke võitmine, leping või kokkulepe, omand, ametiasutuse kinnitus, privileeg, vahendustasu jne)
 - vastutasuks selle eest, et ta kuritarvitab oma tegelikku või endale võidetud mõju soodsa otsuse saamiseks ameti- või haldusasutuselt (riigi- ja muud hankelepingud, töökohad, soodsad otsused jne).

Nii korruptsioon kui ka mõjuvõimuga kauplemine on keelatud ja laiduväärsed.

→ Selline käitumine on ebaseaduslik ja kriminaalkorras võidakse karistada nii altkäemaksu andjat kui ka võtjat.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost täidab rangelt kõiki korruptsioonivastaseid seadusakte ja võitleb korruptsiooni vastu, rakendades kolme põhiprintsiipi:

- “Nulltolerants”
- “Kehtib kõigile”
- “Igaüks on valvas”

Geopost püüab igati vastavaid riske ennetada ja tuvastada, selleks on koostatud töötajatele vastav juhend, töötajaid koolitatakse märkama kõrvalekaldeid ja käituma korrektelt igas olukorras ning töötajatele selgitatakse milliseid parandusmeetmeid on võimalik vajadusel kasutusele võtta.

Mida ei tohi teha



- Raha või muu hüve (kingituse, võõrustamise jne) vastuvõtmine või küsimine põhjendamatu eelise andmise eest
- Raha või muu hüve (kingituse, võõrustamise jne) pakkumine, lubamine või andmine põhjendamatu eelise saamise eest

Õige käitumise näited



- Teadvustamine, et korruptsiooni esineb eri vormides: ameti- või eraisikutega suhtluses, eri hüvede või raha kujul jne.
- Nõu küsimine oma otseselt juhilt või eetikavolinikult igasuguste kahtluste või küsimuste korral

Näidisjuhtum

“Hea tahte” märk

Küsimus: riigiasutuse inspektor tuleb kontorisse. Kas võin anda talle hea tahte märgina pudeli suurepärase veini ja näidata talle, et võtame ta vastu austusega, mida ta väärib?

Vastus: Geoposti kingituste ja vastuvõtukulude juhendi järgi ei tohi ühelegi kolmandale isikule pakkuda mingit hüve strateegilise perioodi ajal, mis hõlmab kõiki olukordi, mil äriüksust kontrollitakse riikliku auditeerimis- või inspekteerimiskorra alusel. Vastupidiselt algsele eesmärgile võidakse sellist tegevust pidada inspektori suhtes lugupidamatuse väljenduseks. Näita oma lugupidavat suhtumist ja tee koostööd, täites inspektori palveid ja käitudes viisakalt.

Altkäemaksu andmine on keelatud

Mis see tähendab?



Altkäemaksu andmine on rahaliste summade mitteametlik maksmine, et soodustada või kiirendada lihtsama protsessi või haldustoimingu kulgu, mille lõpuleviimist maksev isik võib õigustatult nagunii eeldada. Altkäemaksu peetakse aga korruptsiooni üheks vormiks.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost ei luba altkäemaksu andmist isegi olukordades, kus see ei ole seadustega keelatud. Ainsa erandina võib Geopost nõustuda selliste maksetega vaid siis, kui sellega tagatakse mõne töötaja ohutus või hoitakse ära töötaja füüsilise vigastamise otsene oht. Sellistest olukordadest tuleb teatada võimalikult kiiresti asjaomase äriüksuse juhile ja/või eetikavolinikule ning kõik sellised maksed tuleb nõuetekohaselt dokumenteerida vastavates raamatupidamis- ja arvestusdokumentides.

Mida ei tohi teha



- Altkäemaksuga nõustumine, kui töötaja ei ole ohus või sellega ei hoita ära füüsilise vigastamise ohtu
- Altkäemaksu varjamine

Õige käitumise näited



- Enne Geoposti või DPD Eesti nimel makse tegemist peab alati kaaluma selle põhjuseid ja kontrollima, et makstav summa vastab osutatud toodete või teenuste hinnale
- Alati küsi kviitungit, millel on selgelt kirjas maksmise põhjus
- Altkäemaksu küsimise korral keeldumine ja sellest kohe juhile ja/või eetikavolinikule teatamine

Näidisjuhtum

Toll

Küsimus: Operatsioonide juht märkab, et paljud pakid ootavad tollivormistust. Tolliametnik annab mõista, et väikese sularahasumma eest liiguksid pakid tollist läbi kiiremini. Mida peaksid tegema?

Vastus: Ettepanekut võib pidada altkäemaksu küsimiseks ja see on keelatud.

Ole tähelepanelik kingituste ja esinduskulude tegemisel ja hüvede vastuvõtmisel

Mis see tähendab?



Mõnikord nõuab kingituste ja/või esinduskulude tegemist ja hüvede vastuvõtmist tavapärane äritegevus. Olenevalt kingituste ja kulude väärtusest, olukordadest, kus neid pakutakse ja vastu võetakse, või inimestest, kes neid pakuvad või vastu võtavad, võivad kingitused ja esinduskulud olla lubatud. Saaja ja/või vastuvõtja peab siiski veenduma, kas nad on kohased.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost on kehtestanud eraldi Kingituste ja esinduskulude juhendi, mis sätestab reeglid kingituste ja esinduskulude pakkumisele ning vastuvõtmisele, millega tagatakse, et seda tehakse nõuetekohaselt, õiguspäraselt ja läbipaistvalt ning sellega ei kaasne kuriteo toimepanekus osalemise ohtu.

Mida ei tohi teha



- Raha või sellega võrdväärse hüve (kinkekaart, laen jne) vastuvõtmine ja pakkumine
- Kingituste või hüvede pakkumine või vastuvõtmine hankeprotsessi ajal

Õige käitumise näited



- Veendumine, et kehtiva korra järgi on kingituste ja esinduskulude pakkumine ja vastuvõtmine lubatud
- DPD Eestis kehtestatud teatamis-, kinnitamis- ja registreerimislimiitide järgimine

Näited

Teenuseosutaja pakub kontserdipileteid

Küsimus: IT-teenuste hankeprotsessi käigus alustab DPD Eesti võimaliku teenuseosutajaga lepingueelseid läbirääkimisi. Teenuseosutaja kutsub DPD Eesti projektijuhi tema lemmikbändi kontserdile. Mida peaks projektijuht tegema?

Vastus: võõrustamine väljaspool töökeskkonda on antud juhul eriti kohatu, sest see leiab aset ajal, mil läbirääkimised kahe ettevõtte vahel on pooleli. Seepärast peab projektijuht pakkumisest keelduma, sest siis saab ta teenuseosutajat valida erapooletute kriteeriumite alusel.

Kliendid saadavad kingitusi

Eesti kultuurilises kontekstis on sobivaks sümbolseks kingituseks näiteks pastakad, helkurid, tassid jm. DPD Eesti näeb, et kingitused, nagu šokolaadikarbid, veinid, piparkoogid vm toiduained, on töötajatele ühiseks tarbimiseks. Sellised kingitused tuleb tuua bürooassistendi kätte või ühisesse puhkeruumi.

Lisainfo: **KINGITUSTE JA ESINDUSKULUDE JUHEND**



Äripartnerite suhete haldus

Mida see tähendab?



Oma ärisuhetes puutub Geopost kokku erinevate partneritega, sealhulgas vahendajatega.

Vahendaja on füüsiline või juriidiline isik, kes tegutseb Geopost SA ja/või DPD Eesti eest ja/ või nimel (nt konsultant, jurist, äriläbirääkimistel osalev füüsiline või juriidiline isik, kes aitab sõlmida lepinguid või hõlbustab nende sõlmimist).

Teatud juhtudel võidakse äripartneri toimepandud korruptiivse teo eest võtta vastutusele äriüksus.

Selliste riskide vältimiseks tuleb suhteid äripartneritega kontrollida.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Tagamaks, et me teeme koostööd mainekate ja vastutustundlike äripartneritega, on vaja rakendada rangeid ettevaatusmeetmeid ja teha põhjalikku eelanalüüsi, enne kui äripartneriga koostöösuhtesse astuda.

Geopost hindab oma äripartnereid nii enne ärisuhte algust kui ka selle ajal.

Mida ei tohi teha



- Arvata, et vahendaja osalemine korruptiivses skeemis vabastab meid tingimata süüst

Õige käitumise näited



- Enne ärisidemete sõlmimist ja äritegevuse ajal tuleb äripartnerit hoolikalt analüüsida korruptsiooni seisukohalt
- Kahtluste ja küsimuste korral juhilt ja/ või eetikavolinikult nõu küsimine
- Vahendajaga ärisuhte vormistamine lepinguna, mis sisaldab korruptsioonivastast klauslit
- Vahendajale põhjendatud ja osutatud teenustele vastava, mõistliku tasu tagamine

Näidisjuhtumid

Hankeprotsessi ajal sinu lahkusele apelleerimine

Küsimus: DPD Eesti on otsustanud osaleda kullerteenuse hankes. Ostja selgitab sulle, et ta kuulub ühendusse, mis toetab tema kunagise kodulinna koole, ja annab sulle mõista, et sinu ettevõtte võimalik toetus ühendusele võib aidata kaasa sellele, et DPD pakkumus paistaks otsustajatele paremini silma kui konkurentide omad. Mida peaksid tegema?

Vastus: DPD Eesti jaoks on ühtekuuluvus ja kogukondade toetamine väga tähtis. Meie antud toetusi kontrollitakse aga hoolikalt, et vältida kuritarvitusi. Kõnealusel juhul on põhireegel, et kahtluste vältimiseks ei tohi nõustuda selliste palvetega, kui need tehakse hankeprotsessi ajal. See kehtib eriti siis, kui palvet esitav isik on isiklikult seotud organisatsiooniga, mis toetusest kasu saab. Seega peaks pakkumuse tingimustes piirduma vaid sellega, mis puudutab kullerteenust, ja teatama tehtud ettepanekust eetikavolinikule.

Vargus ja tulu jagamine

Küsimus: Oled avastanud alltöövõtja, kes varastas kohaletoimetatavaid pakke ja kes teeb sulle ettepaneku pigistada silm kinni, mille eest ta pakub sulle osa varastatud kaubast. Mida peaksid tegema?

Vastus: Igasuguse vastutasu (praegusel juhul osa pakkidest) saamist millegi tegematajätmise eest (praegusel juhul juhtumist teavitamine) peetakse korruptsiooniks ja see on keelatud. Sellise ettepanekuga ei tohi mitte mingil juhul nõustuda, vaid sellest tuleb teatada eetikavolinikule.

Kokkulepped müügiesindajate vahel

Küsimus: Sinu kontaktisik DPD Eesti ärikliendist ettevõtja juures teeb sulle ettepaneku, et sa määraksid osutatud teenuse eest suurema tasu, mis aitab sul saavutada oma eesmärgi. Vastutaksuks küsivad nad 3% summast, mis sa oma äriühingule teenid. Mida peaksid tegema?

Vastus: DPD Eestis me peame läbipaistvust ja ausust väga tähtsaks. Kliendi palve mõte on see, et sa esitaksid neile kokkulepitust suuremaid arveid ning selle tänutäheks, et nad silma kinni pigistavad ja arved ära maksavad, tasud sa neile kindla summa. See ei ole läbipaistev, aus ... ega seaduspärane! See on korruptsioon ja selle eest võidakse kriminaalkorras karistada nii kontaktisikut, kes sellise ettepaneku tegi (isegi kui sa sellega ei nõustu), kui ka sind, kui sa ettepaneku vastu võtad. Seega peab sellisest ettepanekust keelduma ja teatama sellest eetikavolinikule.



3.2. Huvide konflikti ennetus ja haldus

Mis see tähendab?



Huvide konflikt on olukord, kus isiku erahuvid võivad mõjutada (või tõenäoliselt mõjutada) ametiülesannete sõltumatut, erapooletut ja objektiivset täitmist.

Huvide konflikte võib esineda mitmes eri vormis:

- See võib tuleneda olukorrast, mis mõjutab meid otseselt või kaudselt, näiteks pereliikmete, sõprade või lähituttavate kaudu.
- See võib olla rahaline (näiteks osalus teises äriühingus), materiaalne, emotsionaalne, poliitiline või heategevuslik.
- See võib esineda erinevate tööülesannete täitmise ajal, näiteks tarnijate valimisel, töötajate värbamisel, kliendiga hinnaläbirääkimisi pidades, sponsorsuhete loomisel jne.

Mõned näitlikud olukorrad, kus esineb huvide konflikt :

- Osaluse omamine äriühingus, mis võib olla Geoposti ja/või DPD Eesti konkurent, klient või tarnija;
- Isiklik või perekondlik suhe isikuga, kes kandideerib DPD Eestis vabale ametikohale;
- Töötaja juhendamine, hindamine või juhtimine, kui töötaja on su sugulane või lähedalt seotud isik;
- Isiklik suhe isikuga, kes töötab ettevõttes, mis võib olla Geoposti ja/või DPD Eesti konkurent, klient või tarnija.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Kuna huvide konflikt võib mõjutada selliste objektiivsete ja erapooletute otsuste tegemist, mis kõige paremini vastaksid DPD Eesti huvidele, ja võib mõnikord mõjutada isikut varjama sobimatut tegevust, on DPD Eestis sätestatud Huvide konflikti ennetamise ja lahendamise juhend, mille järgi eelkõige:

- tutvustatakse kõikidele töötajatele huvide konflikti tähendust ja selle kohta kehtivaid reegleid;
- peavad kõik töötajad oma otsest juhi koheselt teavitama olemasolevast või võimalikust huvide konflikti olukorrast;
- nõutakse kindla sihtgrupi töötajatelt vähemalt kord aastas kirjalikku kinnitust, et nad ei ole sattunud olukorda, kus neil tekib huvide konflikt;
- hindab kõiki teatatud huvide konflikti olukordi sellest teatanud töötaja juht ja vajaduse korral eetikavolinik;
- võetakse huvide konflikti esinemise korral parandusmeetmeid, mille eesmärk on konflikt lahendada või kõrvaldada selle mõju

Mida ei tohi teha



- Tarnelepingu sõlmimine sellise ettevõttega (või sellele kaasaaitamine), milles sul või sugulasel on osalus
- Konfidentsiaalse teabe kasutamine enda või sugulase kasuks
- Sugulase töölevõtmise, tema töötulemuste hindamise või talle töötasu määramise mõjutamine
- Esineva või võimaliku huvide konflikti kohta teabe varjamine

Õige käitumise näited



- Väldi koostööd, lähedaste suhete loomist või sinna investeerimist ettevõtetega, mille huvid võivad olla vastuolus DPD Eesti huvidega, või vähemalt teavita sellest oma otsest juhti
- Teavita oma otsest juhti olemasolevast või võimalikust huvide konfliktist
- Kui sul on kahtlusi, et sinu või kolleegi isiklik huvi võib olla vastuolus DPD Eesti huvidega, teavita sellest oma otsest juhti või eetikavolinikku

Näidisjuhtum

Tarnijate valik

Küsimus: Sinu tööülesannete hulka kuulub DPD Eestile tarnija valimine. Üks tarnijatest, keda intervjueerid, on sinu sugulasele kuuluv ettevõtte. Millised ettevaatusabinõusid peaksid rakendama?

Vastus: Esiteks aruta seda oma otsese juhiga. Kuna su sugulane on ettevõtte omanik, tekib selles olukorras huvide konflikt, sest sa vastutad DPD Eestile parima tarnija valimise eest. Kõige õigem on taandada end tarnija valimise protsessist.

Minu vend...

Küsimus: Su vend on konsultant või otsusõigusega isik ettevõttes X, mis on üks sinu klientidest. Töötad müügiesakonnas ja sul ei ole seni olnud ettevõttega X kokkupuudet. Sul palutakse portfelli ringitõstmise käigus hakata haldama ettevõtte X kontot. Mida peaksid tegema?

Vastus: Räägi oma otsesele juhile, kus su vend töötab, sest oma uues rollis on sul õigus langetada otsuseid ettevõttega X tehtavate toimingute kohta. Kui su juht soovib siiski määrata ettevõtte X konto sulle haldamiseks, küsi selle kohta kirjalikku kinnitust.

Lisainfo: **HUVIDE KONFLIKTI ENNETAMISE JA LAHENDAMISE JUHEND**



3.3. Äripartneritega vastutustundlike suhete loomine

Mida see tähendab?



Meie transpordi- ja muude teenuste osutamise partnerid võimaldavad meil kiiresti reageerida klientide vajadusele ja luua kohalikke töökohti. Seepärast on partnerid meie väärtusahelas ja transpordivõrgus tähtis tegur. See on ka põhjus, miks peame tegema koostööd partneritega, kes jagavad meiega ametialaseid ja eetilisi põhimõtteid kogu väärtusahela ulatuses.

Äripartnerite valikul peame seega arvestama eetilist, sotsiaalset ja keskkondlikku aspekti ning veenduma, et meil oleks ühine lähenemisviis inimõiguste, töötervishoiu ja -ohutuse ning keskkonnakaitse tagamisele ja edendamisele.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost on kehtestanud kolmandate isikute hoolsusnõude järgimise korra, mille järgi hinnatakse eelkõige äripartnerite ausust, ärisidemetega kaasnevaid riske ja nende haldamise viise.

Geopost eeldab, et tema partnerid tagavad omakorda oma äripartneritega koostöös samade eetiliste normide järgimise.

Mida ei tohi teha



- Ohumärkide eiramine, mis seaksid kahtluse alla sellise kolmanda isiku aususe, kellega kavatsesime ärisuhte luua

Õige käitumise näited



- Äripartnerite valimisel eetiliste, sotsiaalsete ja keskkonnaalaste kriteeriumite arvestamine
- Äripartnerite vastutustundlik kohtlemine
- Koostöö tegemine erinevate tarnijatega, et vältida majandusliku sõltuvuse olukorda
- Kogu ärisuhte vältel regulaarselt selle kvaliteedi ning majandusliku ja sotsiaalse tasakaalu tagamine

Lisainfo: JÄTKUSUUTLIKU KOOSTÖÖ KOKKULEPE



3.4. Annetuste ja sponsorsuhete haldus

Mida see tähendab?



Kodanikuühiskonna edendamine hõlmab investeerimist eri liikumiste, ühingute, projektide või sündmuste toetamisse tööjõu, materjalide või raha võimaldamise kaudu. Kui seda tehakse heategevusena ega oodata selle eest midagi vastutasuks, nimetatakse seda annetamiseks. Kui DPD Eesti toetab mõnda projekti või sündmust ja saab selle kaudu edendada DPD brändi, nimetatakse seda sponsorluseks.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost soovib anda oma panuse kodanikuühiskonna arengusse, kasutades oma tugevaid külgi ja oskusi teiste hüvanguks. Selleks teeb Geopost järgmist:

- toimetab saadetisi kohale heategevuslikus korras;
- pakub vabatahtlikku tööjõudu ning jagab teadmisi ja oskusi;
- osaleb heategevus- ja spordiüritustel, millest saavad kasu toetatavad ühingud;
- organiseerib annetuste kogumist.

Geoposti eesmärk on võimaldada oma töötajatel osaleda tegevustes, mida peame oluliseks. Tugevdades ja hoides inimestevahelisi suhteid, saame ühiselt muudatusi ellu viia.

Mida ei tohi teha



- Selliste algatuste toetamine või käivitamine, mis võivad kahjustada Geoposti mainet (nt õhutavad ükskõik mis vormis diskrimineerimisele, edendavad poliitilist organisatsiooni või liitu jne).
- Kellegi surveamine osalemaks heategevuses või ühendustes
- Sponsorluse pakkumine või sellega nõustumine ainult selleks, et et saada põhjendamatut eelist ja/või rahalisi makseid

Õige käitumise näited



- Oma töövälise vabatahtliku tegevuse lahus hoidmine ametiülesannete täitmisest ja Geoposti huvidega vastuollu minemise vältimine
- Vajalike kinnituste küsimine enne Geoposti nimel raha või muude annetuste üleandmist
- Veendumine heategevusorganisatsiooni ja selle esindajate aususes ja läbipaistvuses

Lisainfo: **SPONSORLUSTE JA ANNETUSTE JUHEND**



3.5. Avaliku elu edendamisel neutraalsuse säilitamine

Järgi avalikus elus osaledes kõiki kehtivaid seadusandlikke akte

Mis see tähendab?



Majandustegevuses osalevate huvipoolte kaasatus poliitilisse ellu hõlmab peamiselt oma ärikogemuste ja erialateadmiste jagamist, mida nimetatakse ka lobitööks või huvide esindamiseks. Seda võib teha otse või erialaorganisatsioonide kaudu. Sellist tegevust reguleeritakse üha enam ja see nõuab aina suurenevat läbipaistvust.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Vastutustundliku ettevõttena on Geopost oma seisukohtade selgitamises ametiisikutega kohtumistel aus, läbipaistev ning usaldusväärne.

Geopost järgib alati kehtivaid eeskirju. Seega ei püüa Geopost kunagi survestada ametiisikuid ega seadusandliku võimu esindajaid, et kallutada nende otsust Geopostile soodsamas suunas.

Mida ei tohi teha



- Osalemine otsuste langetamises, mis mõjutavad või võivad mõjutada Geoposti huve, kui poliitiline tegevus on seotud su isiklike huvidega
- Kingituste või hüvede pakkumine võimuesindajale ajal, kui parlamendis arutatakse õigusakti, mis võib mõjutada Geoposti tegevust
- Geoposti nimel erialaühendusse astumine, kui see on vastuolus Geoposti reeglitega
- Geoposti nimel ametiisikutega aruteludes osalemine, kui see on vastuolus Geoposti reeglitega
- Geoposti nimel valimistel kandidaadi toetamine

Õige käitumise näited



- Usaldusväärse ja objektiivse teabe esitamine ja teabe või soodsa otsuse saamiseks surve avaldamisest hoidumine
- Veendumine, et Geoposti huvide esindajad või lobitöö tegijad järgivad oma tegevuses kõiki õigusakte ja eeskirju
- Veendumine, et avaldatud poliitilisi seisukohti ja tegevusi seostatakse selgelt su enda, mitte Geopostiga

Hoidu poliitilisse tegevusse rahaliselt panustamast

Mis see tähendab?



Mõnes riigis võivad ettevõtjad panustada poliitilisse tegevusse või valimiskampaaniasse erakondade rahastamise kaudu või toetada rahaliselt riigiametisse kandideerivaid isikuid, kuid teistes riikides võib see olla keelatud. Eestis on see keelatud Erakonnaseaduse alusel.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Selleks et vältida Geoposti veendumuste ja poliitikute huvide segiajamist, ei osale Geopost üheski riigis poliitilise tegevuse rahastamises.

Geoposti töötajatel on täielik vabadus osaleda aktiivsete kodanikena oma kogukonna poliitilises elus, sealhulgas toetada erakondi, valitud ametiisikuid, kandidaate jne. Seda võib aga teha väljaspool tööaega, kasutamata Geoposti vahendeid ja mainimata Geoposti nime.

Mida ei tohi teha



- Geoposti arvelt või nimel poliitilistele rahakogumisüritustele piletite ostmine
- Geoposti vahendite (tööaja, telefoninumbri või e-posti aadressi jne) kasutamine isiklikuks poliitiliseks tegevuseks või enda nimel poliitilise tegevuse toetamiseks
- Erakonna otsene või kaudne (nt sihtasutuse kaudu) rahaline toetamine või selleks loa andmine

Õige käitumise näited



- Geoposti nimel poliitilise tegevuse või erakonna rahalisest toetamisest keeldumine



3.6. Ausa konkurentsiviivastamine

Mis see tähendab?



Konkurentsiviivastus on õigusharu, mille eesmärk on säilitada vaba konkurents ja uuendusi, keelustades näiteks kartellide loomist (nt turu jaotamine või hindade kokkuleppimine) vm konkurentsivahustavaid tegevusi või turu valitseva võimu kuritarvitamist, kui sellise tegevusega püütakse moonutada turukonkurentsivahust. Konkurentsiviivastusega reguleeritakse ka ettevõtjate ärisuhteid oma partneritega.

Konkurentsiviivastuse rikkumised mitte ainult ei kahjusta kokkuvõttes kliente, vaid sellega võivad kaasneda ka suured rahalised trahvid, mis võivad ulatuda 10 protsendini selle kontserni globaalsest müügi käibest, millesse ettevõtja kuulub.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost järgib oma tegevuses rangelt konkurentsivahustasele tegevusele kehtivaid eeskirju ja rakendab nende järgimiseks kindlaid põhimõtteid ja kehtestatud reegleid.

Mida ei tohi teha



- Konkurentidega äritegevuse kooskõlastamine, näiteks hindade kokkuleppimine või klientide ja turuosa jaotamine
- Geopostile kui turgu valitsevale ettevõttele viitamine seal, kus see kohaldub. Eelistatum oleks kasutada sõna „turuliider“
- Konkurentidega tundliku äriteabe üle arutamine ka mitteametlikes oludes (näiteks klientide identiteedi, neilt küsitava hinna, hangetel osalemise, allahindluspoliitika, töötajatele hüvitise maksmise, müügikampaaniate tingimuste, kindlate müügitingimuste, äristrateegiate jm üle)

Õige käitumise näited



- Geoposti ja/või asjaomaste ametiasutuste kehtestatud reeglite ja põhimõtete järgimine
- Enne Geoposti nimel osaluse omandamist selle kooskõlastamine Geopost SA õigus- ja vastavusosakonnaga ja veendumine, kas tehingust tuleb teatada riiklikele või Euroopa konkurentsiasutustele
- Veendumine, et konkurentide kohta saadud teave pärineb avalikult kättesaadavatest allikatest ega ole saadud ebaseaduslikult
- Eriti ettevaatlik tegutsemine erialaühendustes või tööühmades osalemisel konkurentide juuresolekul
- Läbipaistvate, objektiivsete ja mittediskrimineerivate hanketingimuste sõnastamine
- Arutelu lõpetamine või kohtumiselt lahkumine, kui seal vahetatakse konkurentidega tundlikku äriteavet, sellisest teabevahetusest enese avalik taandamine ja oma MILCO (turu terviklikkuse eest vastutava juhtivtöötaja) teavitamine.

Lisainfo: KONKURENTSIJUHEND





3.7. Vastutustundlike turundusvõtete kasutamine

Mida see tähendab?



Turundusel on tähtis roll meie ettevõtte, teenuste ja pakumiste tutvustamisel klientidele. Turundus toob esile teenused, mida suudame osutada.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geoposti eesmärk on osutada klientidele teenuseid kooskõlas meie väärtuste ja eetiliste põhimõtetega.

Geopost kasutab õiglaseid ja täpseid reklaami- ja turundusvõtteid, milles ei esitata eksitavaid ega olematuid väärtuspakkumisi.

Miinimumnõudena tagab Geopost, et meie reklaam on kooskõlas kehtivate õigusaktidega, sealhulgas õigusaktides kehtestatud tarbijakaitsenõuetega. Eestis reguleerib seda Reklaamiseadus.

Mida ei tohi teha



- Klientidele Geoposti või selle osutatud teenuste kohta eksitava, ebamäärase ja põhjendamatult enesekiitva teabe esitamine (nt keskkonnavaldkonnas)

Õige käitumise näited



- Täpselt, õigesti ja detailselt nende teenuste(kasihkohtadejatarneaegade) kirjeldamine, mille osutamiseks oleme võimelised ja milleks meil on vajalikud vahendid
- Teenuste kohta teabe andmine nii, et kliendid mõistaksid selgelt, mida pakume
- Kui klient soovib kaebust esitada, suuname teda pöörduma meie klienditeeninduse poole

3.8. Rahvusvaheliste kaubandusnõuete vastavuse järgimine

Mis see tähendab?



Mõned riigid ja rahvusvahelised organisatsioonid, näiteks ÜRO, EL, USA, on vastu võtnud rahvusvaheliste, majanduslike ja/või finantssanktsioonide programmid, mille eesmärk on piirata või keelata kindlate kaupade, tehnoloogiliste vahendite, tarkvara ja/või teenuste tarnimist kindlatesse riikidesse või piirata või keelata kaubavahetust mõne riigi valitsuse, isikute ja/või ettevõtjatega, kes on kantud riiklikesse ja/või rahvusvahelistesse sanktsioonide nimekirjadesse.

Programmide eesmärk on kehtestada sanktsioonid riikidele, üksustele või isikutele, kes rikuvad rahvusvahelist õigust või eksporti reguleerivaid meetmeid ja/või kahjustavad asjaomaste riikide või organisatsioonide huve või riiklikku julgeolekut. Neid eeskirju on palju ja need muutuvad kiiresti.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Rahvusvahelise ettevõtte tegutsemise paljudes riikides ja seega tagab Geopost sanktsioonidega seotud rahvusvaheliste eeskirjade täitmise. Selleks on grupis keskne meeskond, kus analüüsitakse ja jälgitakse riskiolukordi kehtivate rahvusvahelise kaubavahetusega seotud sanktsioonide ja eksporti reguleerivate programmide alusel (GeoCheck kontroll).

Mida ei tohi teha



- Keelatud või litsenseerimata sisuga kaubavoogude saatmine riikidesse või piirkondadesse, isikutele või ettevõtetele, kes ei järgi Geopost juhiseid ja/või seadusandlikke nõudeid
- Kolmandate isikute abil rahvusvaheliste vastavusprogrammide vältimine

Õige käitumise näited



- Riskide tuvastamine, et vältida pakivedu riikidesse või riikidest, millele kehtivad rahvusvahelised sanktsioonid
- Klientide tuvastamine, et vältida pakivedu isikutele või isikutelt, kellele kehtivad rahvusvahelised sanktsioonid
- Majasiseselt vastavate spetsialistide juhiste järgimine või neilt küsimuste korral nõu küsimine: trade-compliance@dpdgroup.com
- Tutvumine selles riigis kehtiva õigusega, kus pead töötama või kus teed kohalike partneritega koostööd
- Riskiriikidesse eksportimise lubade ja saadetud pakide sisu kontrollimine

Lisainfo:

GLOBAL TRADE COMPLIANCE POLICY
SANCTIONS COMPLIANCE POLICY



3.9. Rahapesu ennetus ja selle vastu seismine

Mida see tähendab?



Rahapesu tähendab ebaseaduslikult saadud tulu olemuse või päritolu varjamist selle suunamisega seaduslikesse tehingutesse. Eesmärk on muuta raha nõuetekohaseks ja seaduslikuks, milleks tuleb varjata selle päritolu ja omanikku. Ebaseaduslikult saadud raha võib pärineda relvade või uimastite müügist või inimkaubandusest või muust õigusvastasest tegevusest.

Võimaliku rahapesu avastamiseks tuleks mõelda järgmistele kriteeriumitele:

- sularahas maksmise nõuded;
- ebatavalised maksetingimused;
- maksmine mitme tehingu kaupa;
- tehingud, mis hõlmavad rahavooge maksuparadiisina tuntud riikidesse või riikidest;
- raha ülekandmine kolmandatele isikutele, kes ei ole tehtava tehingu osalised;
- kolmandate isikute vastumeelsus avaldada küsitud andmeid;
- selge põhjuseeta mitme välismaise pangakonto kasutamine.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost on kehtestanud põhimõtted, mis võimaldavad meil koguda mõistlikke andmeid isikute kohta, kellega me töötame, ja tuvastada tehingutega seotud riske. Tänu sellele saame vältida meie ärakasutamist võimalikuks rahapesuks.

Mida ei tohi teha



- Suurte sularahasummade vmt maksevahendite vastuvõtmine
- Suure sularahavooga tehingute tegemine riikidesse või riikidest, mis teadaolevalt väldivad maksustamisalast koostööd

Õige käitumise näidised



- Ärisidemete loomisel partnerite, sealhulgas nende maksetingimuste kohta taustakontrolli tegemine
- Igasuguse käitumise märkamine, mis viitab sellele, et äripartner püüab meid kasutada rahapesuks, eelkõige olukordades, kus kasutatakse lunamakset või kui teenuse eest tasutakse mitmelt kontolt tehtud mitme ülekandega
- Tehingu õiguspärasusega seotud kahtluste ja küsimuste korral oma otsese juhi poole pöördumine

3.10. Täpne ja detailne raamatupidamine ja dokumentatsioon

Mida see tähendab?



Ettevõtte raamatupidamis- ja arvestusdokumendid võimaldavad jälgida vara, kohustusi, tulusid, kulusid ja äritehinguid. Neid tuleb pidada põhjalikult ja täpselt.

Mida DPD Eesti selles vallas ette võtab?



DPD Eesti tagab, et meie raamatupidamis- ja arvestusdokumendid kajastavad täpselt ja ausalt meie vara ja kohustusi, aga ka meie rahalisi, õiguslikke ja tegevusega seotud vajadusi.

Kõiki raamatupidamis- ja arvestusdokumente toetavad ettevõttesisesed (nt töölepingud) ja -välised (nt lepingud alltöövõtjatega, arved) dokumendid, mis kajastavad meie vara ja kohustusi. DPD Eesti nõuab kõikidelt osalistelt ausat kinnitust selle kohta, et need dokumendid on täpsed, täielikud, usaldusväärsed ja turvaliselt säilitatud.

DPD Eesti kohaldab kõiki kehtivaid õigusakte ja rahvusvahelisi raamatupidamisstandardeid. Lisaks oleme rakendanud sisekontrollisüsteemi, mille eesmärk on ennetada ja avastada kelmust.

Mida ei tohi teha



- Uurimisaluste või ametlikes menetlustes kasutatavate või finantstoiminguteks vajalike dokumentide varjamine või hävitamine
- Raamatupidamisandmete kohandamine prognooside ja tulemuste vaheliste erinevuste vähendamiseks

Õige käitumise näited



- DPD Eesti dokumentide säilitamine ja hävitamine dokumendihalduse ja -säilitamise põhimõtete kohaselt
- Raamatupidamisosakonnale tehinguid kajastavate alusdokumentide esitamine
- Tehingute õige ja täpse kajastumise tagamine DPD Eesti raamatupidamis- ja arvestusdokumentides
- DPD Eesti raamatupidamis- ja arvestusdokumentide koostamine kooskõlas kehtivate raamatupidamisstandardite ja raamistikega

4. Ettevõtte ressursside kaitsmine

4.1. Meie ressursside ja vara kaitsmine

Kasuta varasid ja vahendeid vastutustundlikult

Mida see tähendab?



Geopost tagab töötajatele kohustuste täitmiseks erinevad töövahendid, näiteks arvutid, telefonid, sõidukid, aga ka mittemateriaalsed ressursid, näiteks internetiühenduse. Kõiki neid tuleb kasutada vastutustundlikult.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Üldiselt lubab Geopost nende vahendite kasutamist isiklikuks otstarbeks, kui seda tehakse nõuetekohaselt ja Geopostile kahju tekitamata.

Mida ei tohi teha



- Ebasobivate veebisaitide külastamine DPD Eesti seadmeid kasutades, isegi kui puudub filtreerimistarkvara, mis blokeerib neile saitidele juurdepääsu
- DPD Eesti töövahendeid kasutades süütegude sooritamine, isegi kui seda tehakse meile usaldatud ülesannete täitmiseks (nt kiiruse ületamine)
- Tarkvara omavoliline allalaadimine

Õige käitumise näited



- DPD Eesti töövahendite, näiteks arvutite, telefonide, sõidukite jne vastutustundlik kasutamine, nii et see on kooskõlas DPD Eesti huvidega, ja riskide, eelkõige varguse, kahju, raiskamise, väärkasutamise või loata kasutamise arvesse võtmine
- DPD Eesti arvutitesse ja seadmetesse vaid äritegevusega seotud teabe salvestamine
- DPDEesti e-postisüsteemi kasutamine vaid äritegevuseks

Lisainfo: Geopost IT EESKIRI





Konfidentsiaalse teabe kaitsmine

Mida see tähendab?



Konfidentsiaalne teave on selline, mida kogutakse DPD Eestis oma ametiülesandeid täites ja mis ei ole avalik teave. See võib sisaldada muu hulgas andmeid meie meeskonnaliikmete, äripartnerite, äristrateegia jm kohta.

Konfidentsiaalne teave võib olla piiratud juurdepääsuga teave, kui see on seotud börsil noteeritud äriühinguga ja teabe avaldamine võib mõjutada aktsiahinda.

Selliste andmete kaitsmine tähendab, et neid tuleb töödelda konfidentsiaalselt ja tagada, et andmeid ei avaldata kolmandatele isikutele, kellel puudub nende saamise õigus.

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Geopost võtab kõik vajalikud meetmed, et kaitsta selle valduses olevat konfidentsiaalset teavet. Selleks Geopost:

- palub oma töötajatel ja äripartneritel mitte avaldada teavet, kui selleks puudub õiguspärane ärivajadus;
- palub oma töötajatel olla hoolikas, kui nad arutavad, loevad või hävitavad dokumente avalikes kohtades;
- lisab konfidentsiaalsusklausli kõigisse oma lepingutesse;
- on sisse seadnud tehnilised lahendused, mis takistavad meie arvutisüsteemi tungimist;
- on välja töötanud süsteemi, mis võimaldab kindlatele andmetele juurdepääsu vaid selleks volitatud kasutajatele;
- on sisse seadnud teavitussüsteemi kahtlustatud küberrünnaku korral.

Konfidentsiaalse teabe käitlemiseks vajalikud valvsusnõuded ei piira teabevahetust Geoposti meeskonnaliikmete vahel ega õigusaktidega lubatud või nõutud teabe vahetamist.

Mida ei tohi teha



- Tundliku teabe (mis oma olemuselt võib olla piiratud juurdepääsuga või salajane) arutamine või sellist teavet sisaldavate dokumentide lugemine avalikes kohtades (liftis, hotellis, transpordivahendis, restoranis jne) või selle / nende avalikus kohas hoidmine / järelevalveta jätmine
- Osalemine börsitehingutes, mis põhinevad sulle teatavaks saanud siseinfo

Õige käitumise näited



- Tundliku teabe (mis oma olemuselt võib olla piiratud juurdepääsuga või salajane) salajasuse kaitsmine nt sellele juurdepääsu piiramisega (väikesed meeskonnad, koodinimetused, regulaarne juurdepääsuõiguse kontrollimine jne)
- Ettevaatusmeetmete rakendamine tundliku teabe (mis oma olemuselt võib olla piiratud juurdepääsuga või salajane) salvestamise ja levitamise suhtes (dokumentide ja e-kirjade krüpteerimine, vastavate konfidentsiaalsustasemetek testamine jne)
- DPD Eesti tundliku teabe (mis oma olemuselt võib olla piiratud juurdepääsuga või salajane) kaitsmine ka pärast DPD Eestist töölt lahkumist
- Küberrünnakute kahtluse või arvutitega seotud rikkumisest teadasaamise korral teatamine aadressil itsecurity@dpd.ee
- Regulaarne paroolide muutmine
- Arvuti juurest lahkudes selle lukustamine
- Avalikus kohas sülearvutiga töötades ekraanikaitse kasutamine

4.2. Sotsiaalmeedia õige kasutus

Mida see tähendab?



Sotsiaalmeediat tuleks käsitleda selle laiemas tähenduses, nii et see hõlmab:

- sotsiaalsõrgustikke (Facebook, LinkedIn, Instagram, TikTok jne);
- videote ja fotode jagamise saite (Flickr, YouTube jne);
- mikrobloginissite (Twitter, Weibo, Snapchat jne);
- blogisid (erialaseid ja isiklikke);
- foorumeid ja aruteluplatvorme (Yahoo või Google'i rühmad jne);
- koostööl põhinevad avaldamisplatvorme (Wikipedia, Google Docs jne).

Mida Geopost selles vallas ette võtab?



Sotsiaalmeedia kasutamine pakub suurepärasest võimalust jagada meie entusiasmi ja väärtuseid klientidega. Sotsiaalmeediasse postitamine võib aga mõjutada DPD Eesti, Geoposti, La Poste Groupi ja/või iga töötaja mainet.

Geopost on kehtestanud ennetava sotsiaalsõrgustiku kasutamise korra ja haldab iga päev oma sotsiaalmeediakontosid, tehes koostööd nii oma tütarettevõtete kui ka emaettevõttega. Lisaks aitab Geopost töötajaid, kes tahavad avada oma konto (eelkõige sõrgustikes LinkedIn või Twitter), ja tutvustab neile muu hulgas sellega seotud riske ja häid tavasid.

Mida ei tohi teha



- Eelneva loata konfidentsiaalse teabe avaldamine sotsiaalmeediapostitustes tööülesannete raames, sh fotosid pakkidest ja depoodest
- Konkurentide ja/või nende kaupade ja teenuste kohta märkuste tegemine või nende kritiseerimine
- Asutuse e-posti aadressi kasutamine sotsiaalmeedias isiklikuks suhtluseks
- Isiklike teadete avaldamine, mida võidakse pidada DPD Eesti nimel tehtud postitusteks
- Sotsiaalsõrgustikes viitamine Geoposti või DPD Eesti ametikohale, millel sa tegelikult ei tööta

Õige käitumise näited



- Sotsiaalmeedias suheldes hea tava reeglite järgmine ja vastutustundlikult käitumine
- DPD Eesti väärtuste austamine meie äritegevusega seotud suhtluses
- Ametialase ja isikliku teabevahetuse ja postituste selge eristamine
- Isikute loata nende fotode postitamisest või nende fotodel märgistamisest hoidumine

Lisainfo: **SOTSIAALMEEDIA MEELESPEA**



Lisa 1 – Mõisted

Eetikavolinik	isik, kes tagab äriüksuses vastavuse eetikaraamistikule
Esinduskulud	materiaalne või mittemateriaalne hüve, võõrustamine (toitlustamine, meelelahutus, majutus jne), mida pakutakse või saadakse möödunud, käesoleva ja/või võimaliku tulevase ärisuhte osana
Geopost	kontsern, mille moodustavad Geopost SA ja kõik selle äriüksused
Isikuandmed	ükskõik milline otseselt või kaudselt isiku tuvastamisega seotud teave
Juhtivtöötaja	seaduslik esindaja, äriüksuse tegevjuht (CEO) või kõrgema juhtkonna (SMT) või sarnase organi liige
Kingitus	rahaline või moraalne, materiaalne või mittemateriaalne hüve, mida pakutakse või saadakse möödunud, käesoleva ja/või võimaliku tulevase ärisuhte osana
Otsene juht	isik, kellele töötajad DPD Eestis oma tööülesannete täitmise kohta aru annavad
Töötaja	olenemata lepingutingimustest (st kas leping on tähtajatu või tähtajaline) iga isik, kes töötab Geopost SA või Geoposti äriüksuses ja saab sealt töötasu, sealhulgas isik, kes töötab praktika- või väljaõppelepingu alusel
Vahendaja	juriidiline või füüsiline isik, kes tegutseb Geopost SA ja/või mõne äriüksuse eest ja/või nimel Näited: konsultandid, äriläbirääkimistel osalevad füüsilised või juriidilised isikud, kes aitavad sõlmida lepinguid või hõlbustavad nende sõlmimist
Vilepuhumise süsteem	tehniline süsteem, mis on sisse seatud rikkumise kohta teadete edastamiseks
Äripartner	tarnija, alltöövõtja, partner või klient, vahendaja ehk üldiselt iga kolmas isik, kellega Geopost kavatseb luua või on juba loonud ärisuhte
Äriüksus	üksus, milles Geopost SA-l on otseselt või kaudselt enamusosalus või kontrolliõigus kõrgemal juhtimis- ja/või haldustasandil otsuste tegemise suhtes